

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SALVATIERRA (ITESS)

Clave	Serie	Clave	Subserie	Valor documental				Vigencia	Plazo de		Destino Final	
				A	L	C	F		AT	AC	Baja Documental	Conservación
1	Planes y programas	1	Proceso de planeación	X				3	2	1	X	
		2	Programa operativo anual	X		X		3	2	1	X	
		3	Programas Institucionales	X		X		8	3	5		X
2	Consejos, comisiones y comités	1	Sesiones	X	X			12	6	6		X
		2	Seguimiento de acuerdos	X				12	5	7	X	
3	Normatividad interna			X	X			12	8	4		X
4	Políticas, criterios y lineamientos	1	Políticas	X	X			12	10	2		X
		2	Criterios y lineamientos	X	X			12	9	3		X
5	Manuales	1	Manual de procedimientos	X				12	5	7		X
		2	Manuales de Organización	X				12	8	4		X
6	Nombramiento, suplencia, delegación y designación	1	Nombramientos	X	X			12	9	3		X
		2	Avisos de suplencia	X	X			12	9	3		X
		3	Acuerdo de delegación de atribuciones	X	X			12	9	3		X
		4	Oficios de designación	X	X			12	9	3		X
7	Poderes notariales			X	X			12	9	3		X
8	Representación jurídica	1	Atención de procedimientos judiciales	X	X			12	9	3	X	
		2	Atención de auditorías	X	X			12	9	3	X	
9	Registro y control de correspondencia	1	Registro de correspondencia	X				12	9	3	X	
		2	Turnos de correspondencia	X				12	9	3	X	
10	Agendas de actividades			X				6	3	3	X	
11	Solicitudes de audiencia			X				6	2	4	X	
12	Personal	1	Académico	X				15	10	5		X
		2	Administrativo	X				15	10	5		X
13	Asesoría	1	Interna	X				3	2	1	X	
		2	Externa	X				3	2	1	X	
		3	Usuarios	X				3	2	1	X	
		4	Consultas	X				3	2	1	X	
14	Anteproyecto de presupuesto			X		X		10	5	5	X	
15	Ejercicio presupuestal	1	Gastos de operación	X		X		10	8	2	X	
		2	Pagos a terceros	X		X		10	8	2	X	
		3	Solicitudes de compras	X		X		10	6	4	X	
		4	Gastos a reserva de comprobar	X		X		10	7	3	X	
16	Licitaciones			X		X		12	5	7		X
17	Sistema integral de información			X				12	6	6		X

18	Registro de convenios y contratos			X			12	7	5	X	
19	Sistemas de calidad			X			12	8	4		X
20	Capacitación	1	Capacitación a sector público y privado	X			6	3	3	X	
		2	Capacitación interna	X			6	3	3	X	
21	Difusión y promoción			X			3	2	1	X	
22	Expedientes de alumnos			X			12	10	2	X	
23	Equivalencia y revalidación de estudios			X			12	10	2	X	
24	Becas			X			6	4	2	X	
25	Acreditación de programas educativos			X			12	8	4	X	
26	Proceso educativo	1	Asignación de carga académica	X			6	3	3	X	
		2	Registro de actividades académicas	X			6	4	2	X	
		3	Liberación docente	X	X		6	4	2	X	
27	Vinculación y extensión	1	Residencias	X			6	5	1	X	
		2	visitas industriales	X			6	3	3	X	
		3	Servicio social	X			6	4	2	X	
		4	Actividades extracurriculares	X			6	4	2	X	
		5	Seguimiento de egresados	X			6	5	1	X	
28	Investigaciones para desarrollo científico y tecnológico			X	X		12	7	5		X
29	Gestión de registro de patentes y derechos de autor			X	X		12	7	5		X
30	Informes	1	Informe anual de actividades	X			12	6	6		X
		2	Estados financieros	X		X	12	10	2	X	
31	Proceso de responsabilidad administrativa			X	X		12	8	4	X	
32	Auditorías externas			X	X		12	10	2	X	
33	Acceso a la información	1	Atención de Solicitudes de acceso a la información	X	X		12	7	5	X	
		2	Actualización de información de transparencia	X	X		12	7	5		X
		3	Propuestas de difusión de información	X	X		12	5	7	X	
34	Atención de requerimientos	1	Requerimientos administrativos	X			10	6	4	X	
		2	Requerimientos legislativos	X			10	7	3	X	
		3	Requerimientos judiciales	X			10	8	2	X	

Elaboro:

C. María del Rosario López Nava
Jefe del centro de Información

Autorizado por:

Lcda. Karla Alejandrina Lanuza Hernández
Dirección General

Fecha de elaboración:

27 de Octubre del 2016